

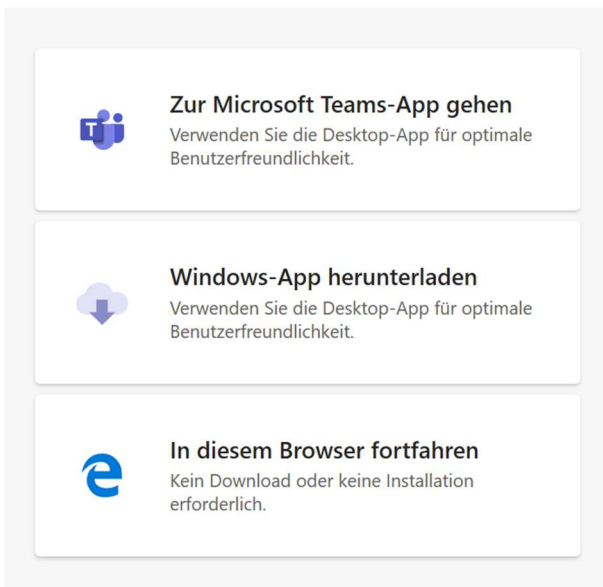
Anleitung zur Teilnahme an der digitalen Kaffeerunde der FeG Weilburg

Die folgende Anleitung enthält eine Erläuterung zu der Teilnahme an der „Digitalen Kaffeerunde“, die in Form einer Teams-Besprechung im Anschluss an die Livestream-Gottesdienste der FeG Weilburg angeboten wird.

Der folgende Zugangslink wird an verschiedenen Stellen angeboten (Einladungsmail zum Gottesdienst, Infotext unter dem Livestream in Youtube ...)

[Klicken Sie hier, um an der Besprechung teilzunehmen](#)

Klicke auf diesen Text, danach öffnet sich folgendes Browser-Fenster:



Im Folgenden eine Erläuterung der drei Optionen:

„Zur Microsoft Teams-App gehen“

Wenn du die Teams App installiert hast, ist dies der beste Weg, um an der Besprechung teilzunehmen. Wähle dann diese Schaltfläche und befolge dann die Anweisung im Kapitel „Anmeldung“

„Windows App herunterladen“

Wenn du Microsoft Teams noch nicht installiert hast besteht für dich die Möglichkeit, die Teams App zu installieren. Du hast dann etwas mehr Funktionen als ohne die App. Du benötigst für die App keine Lizenz. Wenn du die Schaltfläche gewählt hast befolge die Anweisungen am Bildschirm.

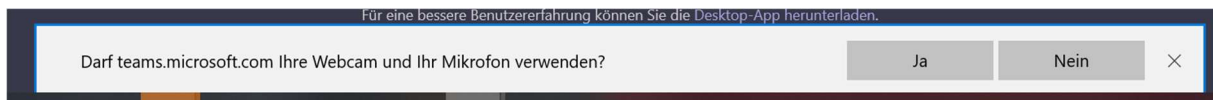
„In diesem Browser fortfahren“

Wenn du die Teams-App nicht installiert hast und auch nicht installieren möchtest, ist dies der Weg um an der Besprechung teilzunehmen. Klicke die Schaltfläche, weitere Erläuterungen findest du im folgenden Kapitel „Anmeldung“.

Hinweis: Achte darauf, dass du nicht Firefox als Browser verwendest. Mit diesem Browser gibt es häufig Schwierigkeiten bei der Nutzung von Teams.

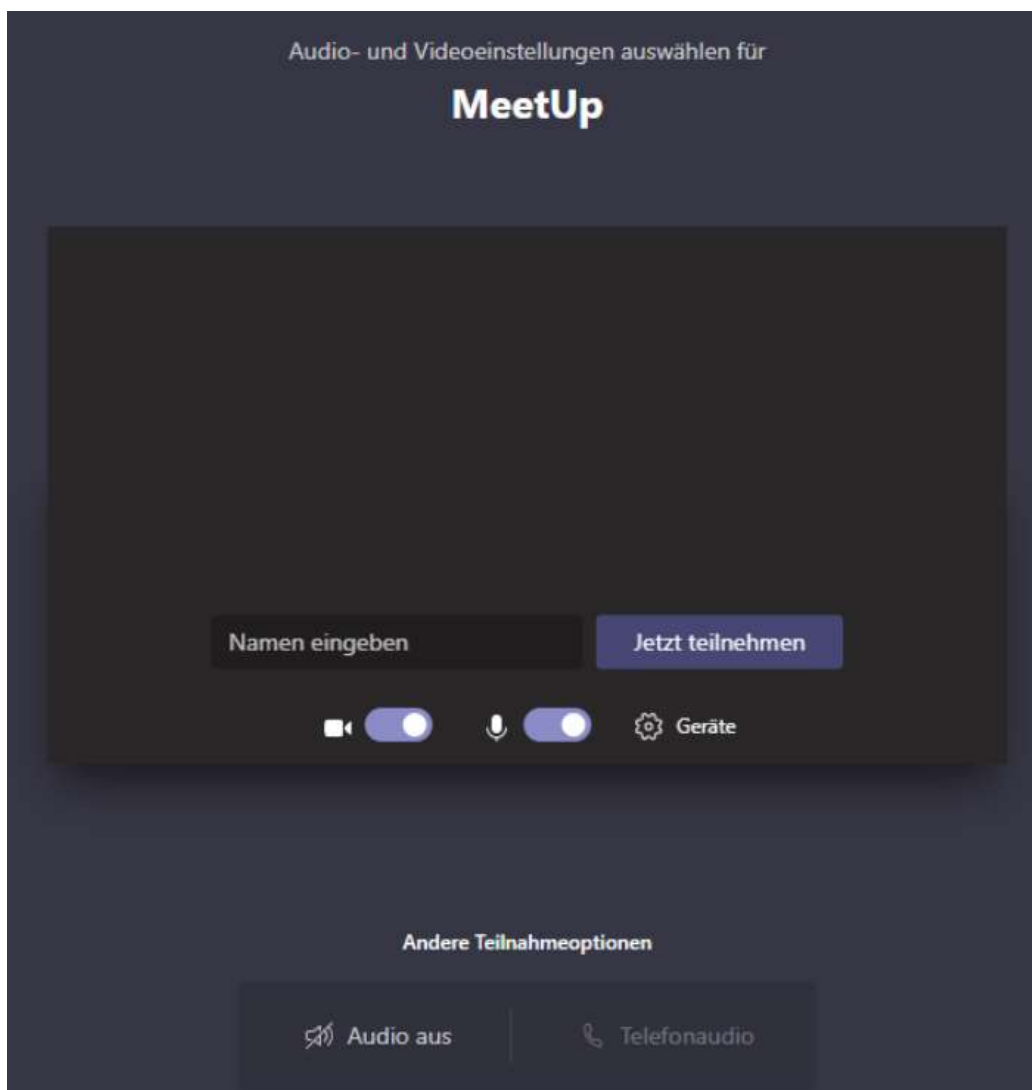
Anmelden

Du erhältst die Anfrage, ob die Anwendung deine Webcam und dein Mikrofon verwenden können. Dies kann in unterschiedlicher Form erfolgen, ein Beispiel ist im folgenden Fenster dargestellt.



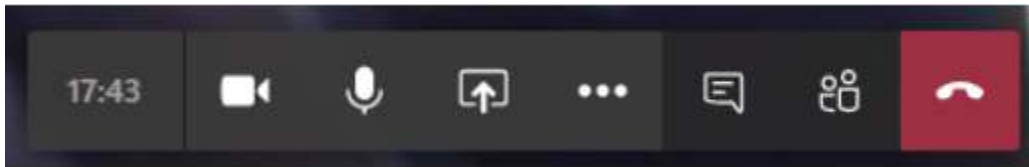
Wähle hier „Ja“, damit Microsoft Teams auf deine Kamera und dein Mikrofon zugreifen kann.

Im nächsten Schritt hast du die Möglichkeit einen Namen einzugeben. Gib hier deinen Vor- und Nachnamen ein.



Hast du deinen Namen eingegeben, klicke auf „Jetzt teilnehmen“. Kurz darauf kommst du in den Wartebereich und erhältst dann zeitnah eine Freigabe durch den Organisator des Meetings.

Wurdest du hinzugefügt, stehen dir die folgenden Steuerelemente zur Verfügung:



Achte darauf, dass deine Kamera und dein Mikrofon aktiviert ist. Wenn die Symbole durchgestrichen sind, dann müssen sie von dir angeklickt werden um sie zu aktivieren.

Begrüße die anderen Teilnehmer und teste, ob du gehört wirst und auch die anderen dich hören.

Während der „Digitalen Kaffeerrunde“

Mache den „Chat“ der Besprechung sichtbar. So hast du die Möglichkeit, über den Chat Informationen an alle Teilnehmer und auch an den Organisator weiterzugeben. Die Chatfunktion findest du hier:



Es gibt mehrere „Kaffeetische“ in der digitalen Kaffeerrunde. Wenn du gerne aus dem „Hauptraum“ an einen Kaffeetisch wechseln möchtest, schreib das einfach in den Chat. Dann kann dich der Organisator in den anderen „Kaffeetisch“ wechseln.

Abschluss

Viel Erfolg bei der Teilnahme, es ist unkomplizierter als es auf den ersten Blick erscheint.

Verbesserungsvorschläge für diese Handreichung gerne an

Martin Bork@weilburg-feg.de